

業務責任者届

令和〇年〇〇月〇〇日

東京水道株式会社

代表取締役社長 □□ □□ 殿

東京都千代田区丸の内〇丁目〇〇番

水道管理株式会社

代表取締役社長 東京 太郎 印

下記契約の業務責任者を定めましたので、別紙「経歴書」を添えてお届けいたします。

記

1. 件 名 □□□□水道施設点検等作業委託
2. 契 約 番 号 ○○○○○
3. 契約年月日 令和〇年〇〇月〇〇日
4. 業務責任者 東京 太郎

以上

(注) 添付書類：様式 多設 1-1「経歴書」、資格証明証（写）

1. 業務責任者を変更する場合は、標題の横に（変更）と記載し提出してください。

経歴書

1. 氏 名 東京 太郎

2. 職 歴 平成〇〇年〇〇月〇〇日 水道管理株式会社入社
平成〇〇年〇〇月〇〇日 〇〇設備作業委託
平成〇〇年〇〇月〇〇日 〇〇水道施設点検等作業委託

3. 資 格 昭和〇〇年 一級土木施工管理技士 番号 第〇〇〇〇号
平成〇〇年 水道施設管理技士〇〇〇級 第〇〇〇〇〇号

作業従事者届

令和〇年〇〇月〇〇日

東京水道株式会社

代表取締役社長 □□ □□ 殿

東京都千代田区丸の内〇丁目〇〇番

水道管理株式会社

代表取締役社長 東京 太郎 印

下記契約の作業従事者を定めましたので、別紙「作業従事者名簿」を添えてお届けいたします。

記

1. 件 名 □□□□水道施設点検等作業委託
2. 契 約 番 号 ○○○○○
3. 契約年月日 令和〇年〇〇月〇〇日
4. 作業従事者 別紙「作業従事者名簿」参照

以上

(注) 添付書類：様式 多設 2-2「作業従事者名簿」

1. 作業従事者を変更、追加又は削除する場合は、標題の横に（変更）、（追加）又は（削除）と記載し提出してください。

作業従事者名簿

／

	氏 名	経験年数		資 格	備考
1	トウキョウ イチロウ 東京 一郎	20	0	普通、浄3、電1、給	
2	トウキョウ ジロウ 東京 次郎	5	0	普通、技管、浄1	
3	トウキョウ サブロウ 東京 三郎	1	5	技補	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

(注) 資格欄は、下記「資格凡例」の略称を記入してください。
その他の資格は、頭文字等を記入してください。

「資格凡例」

普通: 普通免許

技士: 技術士

技補: 技術士補

管1: 水道管路施設管理技士1級

管2: 水道管路施設管理技士2級

管3: 水道管路施設管理技士3級

浄1: 水道浄水施設管理技士1級

浄2: 水道浄水施設管理技士2級

浄3: 水道浄水施設管理技士3級

技管: 水道技術管理者

電1: 第1種電気主任技術者

電2: 第2種電気主任技術者

電3: 第3種電気主任技術者

1 電工: 第1種電気工事士

2 電工: 第2種電気工事士

公: 公害防止管理者(水質1～4種)

特: 特定化学物質作業主任者

有: 有機溶剤作業主任者

給: 給水装置工事主任者

酸欠・硫: 酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者(旧第二種酸欠)

酸欠: 酸素欠乏危険作業主任者(旧第一種酸欠)

ク運: 床上操作式クレーン運転技能講習(5 t 以上)

ク特: クレーン特別教育(吊上げ荷重5 t 未満)

玉掛: 玉掛け

乙消: 乙種消防設備士

危乙4: 乙種第4類危険物取扱者

その他: ()

その他: ()

従事者証明書発行願

令和○年○○月○○日

東京水道株式会社

代表取締役社長 □□ □□ 殿

東京都千代田区丸の内○丁目○○番

水道管理株式会社

代表取締役社長 東京 太郎 ⑩

下記契約の従事者証明書の発行を、お願いいたします。

記

1. 件 名 □□□□水道施設点検等作業委託
2. 契 約 番 号 ○○○○○
3. 契約年月日 令和○年○○月○○日
4. 発 行 願 者 別紙「従事者証明書発行願者名簿」参照

以上

(注) 添付書類：様式 多設 3-2「従事者証明書発行願者名簿」

1. 証明証の追加発行の場合は、標題の横に（追加）と記載し提出してください。

従事者証明書発行願者名簿

件 名
契約番号

No.	証明書番号	証明書発行願者名
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

従事者証明証受領書

令和○年○○月○○日

東京水道株式会社

代表取締役社長 □□ □□ 殿

東京都千代田区丸の内○丁目○○番

水道管理株式会社

代表取締役社長 東京 太郎 ㊟

下記契約の従事者証明証を受領いたしました。

記

1. 件 名 □□□□水道施設点検等作業委託
2. 契 約 番 号 ○○○○○
3. 契 約 年 月 日 令和○年○○月○○日
4. 返 納 期 限 令和○年○○月○○日
5. 受 領 者 名 別紙「従事者証明書受領者名簿」のとおり

以上

(注) 添付書類：様式 多設 4-2「従事者証明書受領者名簿」

1. 「4. 返納期限」は、契約書の履行期限の最終日を記入してください。

従事者証明書受領者名簿

件 名
契約番号

No.	証明書番号	証明書受領者名
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

従事者証明証返納書

令和〇年〇〇月〇〇日

東京水道株式会社

代表取締役社長 □□ □□ 殿

東京都千代田区丸の内〇丁目〇〇番

水道管理株式会社

代表取締役社長 東京 太郎 印

下記契約の従事者証明証を返納いたします。

記

- 件 名 □□□□水道施設点検等作業委託
- 契 約 番 号 ○○○○○
- 契 約 年 月 日 令和〇年〇〇月〇〇日
- 返 納 者 名 別紙「従事者証明書返納者名簿」のとおり

以上

上記のとおり、返納を確認いたしました。

返納確認日 令和〇年〇〇月〇〇日

確認者名・印 □□ □□ 印

(注) 添付書類：様式 多設 5-2「従事者証明書返納者名簿」

従事者証明書返納者名簿

件 名
契約番号

No.	証明書番号	証明書返納者名
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

業務の一部委託承諾申請書			
令和 年 月 日			
〇〇〇〇 殿			
住 所		印	
受託者			
下記のとおりに業務の一部を委託するので承諾を申請します。 なお、選定に当たっては、十分な履行能力を有するものとし、業務に支障のないようにします。			
契約番号			
件 名			
履行場所			
契約金額	(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額)		
契約年月日	令和 年 月 日	履行期限	令和 年 月 日
一部委託者名			
一部委託理由			
一部委託内容	別紙のとおり		
上記の件について承諾します。			
令和 年 月 日			
受 託 者 殿			
氏 名		印	

業 務 の 一 部 委 託 届			
〇〇〇〇 殿		令和 年 月 日	
		住 所 受託者	印
令和 年 月 日付けの承諾により、下記のとおり業務の一部を委託するので届け出ます。			
契約番号			
件 名			
履行場所			
契約金額	(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額)		
契約年月日	令和 年 月 日	履行期限	令和 年 月 日
一部委託金額	(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額)		
一部委託者名			
職務及び氏名	別紙のとおり		

借用書

令和〇年〇〇月〇〇日

東京水道株式会社

代表取締役社長 □□ □□ 殿

東京都千代田区丸の内〇丁目〇〇番
水道管理株式会社

代表取締役社長 東京 太郎 印

下記の品目を借用いたしました。

記

No.	借用品名	数量	単位	返納予定日	管理責任者	備考

以上

返納書

令和〇年〇〇月〇〇日

東京水道株式会社

代表取締役社長 □□ □□ 殿

東京都千代田区丸の内〇丁目〇〇番

水道管理株式会社

代表取締役社長 東京 太郎 印

下記の品目を返納いたします。

記

No.	返納品名	数量	単位	管理責任者	備考

以上

上記のとおり、返納を確認いたしました。

返納確認日 令和 年 月 日

確認者名・印

事故発生報告書

令和〇年〇〇月〇〇日

東京水道株式会社
代表取締役社長 □□ □□ 殿

東京都千代田区丸の内〇丁目〇〇番
水道管理株式会社
代表取締役社長 東京 太郎 印

下記の通り事故が発生しましたので報告いたします。

記

- 1. 件 名 □□□□水道施設点検等作業委託
- 2. 契 約 番 号 ○○○○○
- 3. 契約年月日 令和〇年〇〇月〇〇日
- 4. 発 生 日 時
- 5. 発 生 場 所
- 6. 事故内容及び原因
- 7. 措 置 状 況

以上

打合せ議事録

部長	課長	担当
/ /	/ /	/ /

件 名			
番 号			
日 時			
場 所			
出席者			
議 事 内 容			

細菌検査対象作業従事者届

令和○年○○月○○日

東京水道株式会社

代表取締役社長 □□ □□ 様

東京都千代田区丸の内○丁目○○番

水道管理株式会社

代表取締役社長 東京 太郎 印

下記契約とおり、検査対象者を提出いたします。

記

1. 件 名
2. 契 約 番 号
3. 契 約 年 月 日 令和○年○○月○○日
4. 契 約 期 間 令和○年○○月○○日から令和○年○○月○○日まで
5. 検 査 対 象 者 別紙「細菌検査対象作業従事者名簿」参照

以上

(注) 添付：様式 多設○-○「細菌検査対象作業従事者名簿」

1. 細菌検査対象者を追加する場合は、表題の横に（追加○）と記載し提出してください。

細菌検査対象作業従事者名簿

件 名
契約番号

No.	細菌検査対象作業従事者名	備考
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

細菌検査報告書

令和〇年〇〇月〇〇日

東京水道株式会社

代表取締役社長 □□ □□ 様

東京都千代田区丸の内〇丁目〇〇番

水道管理株式会社

代表取締役社長 東京 太郎 印

下記契約に従事する社員の細菌検査（糞便検査）結果を提出いたします。

記

1. 件 名
2. 契 約 番 号
3. 契 約 年 月 日 令和〇年〇〇月〇〇日
4. 検査内容及び結果 別紙参照

以上

（注）添付書類：検査実施機関発行の細菌検査結果通知書類（写）

作業完了届（ 第 回 ）

令和〇年〇〇月〇〇日

東京水道株式会社
代表取締役社長 □□ □□ 様

住 所 東京都千代田区丸の内〇丁目〇〇番
名 称 水道管理株式会社
代表者 代表取締役社長 東京 太郎 ㊞

下記契約の作業を完了しましたので、お届けいたします。

- 1. 件 名
- 2. 契 約 番 号
- 3. 契 約 年 月 日 令和 年 月 日
- 4. 履 行 期 間 令和 年 月 日から令和 年 月 日まで
- 5. 契 約 金 額 ￥ (内消費税額 ￥)
- 6. 作 業 期 間 令和 年 月 日から令和 年 月 日まで
- 7. 今回出来高金額 ￥ (内消費税額 ￥)

以下東京水道(株)検査欄

検査年月日

令和 年 月 日

検査	部長	課長	担当

作 業 委 託 担 当 者 通 知 書

令和〇年〇〇月〇〇日

水道太郎株式会社
代表取締役 水道 太郎殿

東京水道株式会社
代表取締役社長 〇〇 〇〇 印

下記のとおり作業委託担当者を通知します。

記

委託件名	南多摩〇〇水道施設点検等作業委託		
契約番号	〇〇〇〇		
契約年月日	令和 3 年〇月〇日		
作業委託担当者氏名	摘要	作業委託担当者氏名	摘要
(作業委託責任者) 〇〇 〇〇			
(事務取扱者) 〇〇 〇〇			
(作業委託担当者) 〇〇 〇〇			

(注) 作業委託担当者を変更する場合には、標題の横に（変更）と表示し摘要欄に変更と明記する。